（別紙３）

中小・ベンチャー企業チャレンジ応援事業助成金 提出書類チェックシート

企業名　株式会社△△△工業

◆申請者記入欄

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提出書類 | | | | 頁数 | 部数 | チェック | 備考 |
| 作成が必要な資料 | 1. | 提案書 | （様式１） |  | 1 |  | ※1 |
| 2. | 事業計画書 | （別紙１） |  | 1 |  |  |
| 3. | 事業内容等説明書 | （別紙１－１） |  | 1 |  |  |
| 4. | 経費明細内訳書 | （別紙１－２） |  | 1 |  |  |
| 5. | 概要プレゼン資料 | （別紙２） |  | 1 |  | ※2 |
| 6. | 提出書類チェックシート | （別紙３） |  | 1 |  |  |
| 7. | 1.～6.の電子媒体 | |  | 1 |  | ※3 |
| 添付資料 | 8. | 直近二期分の決算書 | |  | 1 |  | ※4 |
| 9. | 事業税納税証明書 | |  | 1 |  | ※5 |
| 10. | 会社案内のパンフレット | |  |  |  | ※6 |

※1　代表者印必要，　※2　本書，　※3　メールにてファイル送信をしてください。

※4　貸借対照表・損益計算書・販売費一般・管理費内訳書・製造原価報告書

　　（創業1年以上2年未満の場合は直近一期分、創業1年未満の場合は不要です。）

※5　広島県の県税及び地方法人特別税の滞納がない旨を記した納税証明書、　※6　提出は任意です。

◆事務局記入欄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付日 | 令和　　年　　月　　日 | 受付番号 |  |
| 【備考】 | | | |

注1） 必要に応じ補足資料の提出や口頭での補足説明を求める場合がありますのでご了承ください。

注2） 一度提出された書類の返却はしませんのでご了承ください。

注3） 提出書類はホッチキス止めはせず、クリップ等で綴じてください。