

平成30年度海外視察研修業務
公募型プロポーザル募集要項

1 趣旨

本要項は、「平成30年度海外視察研修業務」の受託者を公募型プロポーザル方式により選定するために必要な事項について定めるものとする。

2 委託業務

(1) 業務内容

平成30年度海外視察研修業務仕様書（以下、「仕様書」という。）のとおり

(2) 事業費

① 共通部分～仕様書4（1）、（2）

○負担：当機構（委託料）

○金額 1,300,000円以内（消費税及び地方消費税を含む）

② 個人旅行部分～仕様書4（3）

○負担：各参加者

○金額 一人当たり 370,000円以内（消費税及び地方消費税を含む）

ただし、全行程プラン（国際航空便利用）を20名で利用の場合

なお、人数確保を保証するものでない。

(3) その他

本事業は、平成30年3月開催予定の本財団理事会で平成30年度事業として承認されなかった場合は、延期または中止する。

3 参加資格

公募型プロポーザルに参加できる者は、次に掲げる要件を全て満たす者とする。

(1) 訪問国を対象地域としている、第1種旅行者

(2) 過去5年以内に訪問国への視察旅行等の実績があること

(3) 訪問国に現地での対応が可能な提携先があること

(4) 「平成29年度広島県物品委託役務競争入札参加資格者」で「161 旅行企画」の登録をしている者であること

ただし、当該登録を行っていない者であっても、次の各項目に掲げる書類を提出し、入札参加資格者としての基準を満たすことが認められる者にあつては、当該登録を行っている者と同様の資格があるとみなす。

① 登録登記事項証明書又は履歴事項全部証明書

② 取引先一覧及び会社の概要

③ 財務諸表（直近一年）、法人貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書

④ 直近年度の国税（法人税並びに消費税及び地方消費税の未納が無いことが確認できる納税証明書：その3の3）、都道府県税（事業税及び都道府県民税）及び市町村民税全ての納税証明書

⑤ 印鑑証明書（証明年月日が参加申込書提出前3か月以内）

(5) 広島県及び広島市の指名停止処分を受けていないこと。

4 資料の配付・説明会

(1) 配付方法

当財団ホームページからダウンロードする。

(2) 説明会

プロポーザルについて説明会を行う。

5 公募型プロポーザル参加資格確認申請書の提出

本プロポーザルに参加する者は、次のとおり参加申込書等を提出し参加資格の審査を受ける。

(1) 提出書類【各1部】

① 公募型プロポーザル参加資格確認申請書（様式1）

- ②会社概要書（様式 2、または同様の記載のあるもの）
 - ③第 1 種旅行業者登録に関する書類（写し）
 - ④業務実績書（様式任意。過去 5 年以内の当該国への視察旅行等実績を記載。5 件程度）
 - ⑥返信用封筒同封（返送先記入、切手貼付）
 - ⑦「3 参加資格」（4）の「平成 29 年度広島県物品委託役務競争入札参加資格者」に登録のない者にあつては、同項①から⑤までに掲げる各書類
- (2) 参加資格審査結果の通知
全参加申込者に書面により通知する。

6 仕様書等に関する質問及び回答

質問事項がある場合は、質問書（様式 3）を提出する。なお、必ず電話で質問書の送付について確認する。質問への回答は、参加者全員に行う。

7 公募型プロポーザル提案書の提出

参加資格の審査を受けた者は、次の書類を提出する。（各 1 部及びデータ）

（下記の様式、または同項目記載のもの）

- (1) 公募型プロポーザル参加申込書（様式 4）
- (2) 視察日程表（様式 5）及び添付資料
- (3) 経費見積書（様式 6）
- (4) 実施体制（様式任意。各種手配等に係る連絡・調整体制（平日、休・祝日、訪問期間中）、現地での提携業者、緊急時のサポート体制、添乗員候補者（経験年数等）等を記載）
- (5) 参加者募集チラシ案（別紙チラシ仕様書参照）
- (6) 返信用封筒同封（返送先記入、切手貼付）

8 審査

最優秀提案者を決定するため海外視察研修業務選定委員会による審査を行う。

審査基準は、別表「平成 30 年度海外視察研修業務審査基準」による。

結果は書面により通知する。

9 プロポーザル・スケジュール

スケジュールは次のとおりとする。ただし都合により変更することがある。

	期限等
募集要項配付	平成 29 年 12 月 28 日（木）～
説明会	平成 30 年 1 月 5 日（金）15:00～16:00
参加資格確認申請書等提出期限	平成 30 年 1 月 11 日（木）
参加資格審査結果の通知	平成 30 年 1 月 12 日（金）まで
質問書提出期限	平成 30 年 1 月 15 日（月）
提案書（参加申込書等）提出期限	平成 30 年 1 月 22 日（月）
審査結果通知	平成 30 年 1 月 25 日（木）まで

10 提出方法等

「9 プロポーザル・スケジュール」に記載する期限までに、持参又は郵送

（書留郵便、期限必着）（データは E メール可）

（持参の場合は、土日祝日等の休日を除く 8:30～17:15）

11 その他

- (1) 業務内容の詳細については、最優秀提案者と当財団との協議により決定するものとし、プロポーザルの提案をそのまま実施することを約束するものではない。
- (2) プロポーザルへの参加に要する費用は提案者の負担とする。
- (3) 提出された書類は返却しない。

- (4) プロポーザルの参加者数、選定結果は公表することがある。
- (5) 審査結果に関する異議は一切受け付けない。
- (6) プロポーザル参加者は、本事業実施に際して知り得た企業及び個人の情報については適切に管理すること。契約終了後も同様とする。

1 2 情報公開及び提供

プロポーザルの実施に関する情報（参加希望者から提出された資料を含む。）は、公益財団法人ひろしま産業振興機構の情報公開に関する要綱の規定に基づき開示することがある。

1 3 書類提出先・問合せ先

〒730-0052

広島県広島市中区千田町3丁目7番47号 広島県情報プラザ4F

公益財団法人ひろしま産業振興機構 国際ビジネス支援センター

TEL : 082-248-1400 FAX : 082-242-8628

担当 : 水野 E-mail : s-mizuno@hiwave.or.jp