

平成 29 年 9 月 11 日

ひろしまデジタルイノベーションセンター
解析システム期間占有利用要領

公益財団法人ひろしま産業振興機構ひろしまデジタルイノベーションセンター解析システム利用規約第 8 条 2 項に定める利用要領は、次のとおりとします。

1. 期間占有利用について

HDI センター解析システム提供計算資源の利用権は次のとおり期間占有利用できます。

項目	占有可能 最短期間	貸出単位
HPCシステム	日単位	1 ノード
CAEシステム	日単位	1 ライセンス
ストレージシステム	年度単位	100GB
外付けハードディスクシステム	日単位	1 台
ワークステーションシステム (端末ルームを含む)	日単位	1 室

- HDI センターの開所日 (以下「開所日」) は、祝祭日と年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) を除く、月曜日から金曜日までとします。
- HDI センターの開所時間 (以下「開所時間」) は、開所日の午前 9 時～午後 5 時 45 分とし、開所時間以外は、相談対応などができませんのでご了承ください。

【各システムの共通事項】

- 期間占有を希望する責任者は、HDI センターホームページの「利用者ページ」から「期間占有利用申請書」をダウンロードし、記載のうえ HDI センターへメールで送付してください。
- HDI センターより、3 開所日以内に内容について調整・確認等の連絡をいたします。
- 調整結果に基づいて「期間占有利用申請書」に押印のうえ、HDI センターへ提出してください。
- 各システムの利用料、またキャンセル料については、「HPC/CAE 利用サービス利用料金表」をご確認ください。(<https://www.hiwave.or.jp/hdic/service/use/>)

2. HPCシステムの期間占有利用

ハイパフォーマンスコンピュータを計算リソースとして利用し、より高速な解析処理を行う環境を提供します。

【申請手続き】

- ・利用申請は、利用開始予定日の 5 開所日前の午後 1 時まで受付けます。

【利用日】

- ・期間占有できる利用日（以下「利用日」）において占有できる時間は、午前 10 時から午後 5 時までとします。
- ・利用日の開始と終了はいずれも開所日とします。
- ・利用期間中の開所日以外は原則利用できませんが、予め申請することで利用日とすることも可能です。

【注意事項】

- ・ワークステーションシステム期間占有利用の利用日でなければ、HPCシステムの期間占有利用はできません。
- ・HDIセンターは、HDIセンター解析システムに支障が出ると判断した場合には、責任者へ予告すること無くジョブのキャンセルを実行することがあります。

3. CAEシステムの期間占有利用

各種CAEソフトウェアの利用環境を提供します。

【申請手続き】

- ・利用申請は、利用開始予定日の 3 開所日前の午後 1 時まで受付けます。

【利用日】

- ・利用日において占有できる時間は、午前 10 時から午後 5 時までとします。
- ・利用日の開始と終了はいずれも開所日とします。
- ・利用期間中の開所日以外は原則利用できませんが、予め申請することで利用日とすることも可能です。

【注意事項】

- ・CAEシステムを期間占有利用する場合、同じ期間だけワークステーションシステムの期間占有利用が必要となります。
- ・HDIセンターは、HDIセンター解析システムに支障が出ると判断した場合には、責任者へ予告すること無くジョブのキャンセルを実行することがあります。
- ・HDIセンターが提供しないソフトウェアに関しては、HDIセンターが認めた場合、利用者は、利用者自身でライセンスを取得し、HDIセンターに申請の上、インストールすることができます。インストール手続きの詳細については、別途 HDI センタースタッフと調整するものとします。

4. ストレージシステムの期間占有利用

クラウドストレージ上に計算結果や一時ファイルを保管する環境を提供します。

【申請手続き】

- ・利用申請は，利用開始予定日の 3 開所日前の午後 1 時まで受付けます。

【利用期間】

- ・利用登録期間において占有できる期間は，利用登録日から，当該登録日の属する年度の末日までとします。

【注意事項】

- ・ワークステーションシステム期間占有利用の利用日でなければ，ストレージシステムへのアクセスはできません。
- ・ストレージシステムは RAID6 及びサーバ冗長構成となっておりますが，一時的に結果ファイルを格納するためのものであり，データの整合性に対して完全性を保証するものではありません。利用者が永続的に参照，使用等するデータは，利用者の責任においてワークステーションシステムの期間占有利用の都度，外付けハードディスク等へ保存し，持ち帰ってください。
- ・予期せぬシステム停止等に伴うデータ消失について HDI センターは一切の補償をしません。また，ストレージシステムの容量が不足したとしても HDI センターは一切の責任を負いませんので，必要に応じてストレージシステムの追加について期間占有利用申請を行ってください。

5. 外付けハードディスクシステムの期間占有利用

データの持ち込み、持ち帰りに利用できる外付けハードディスクを提供します。

【申請手続き】

- ・利用申請は、利用開始予定日の 3 開所日前の午後 1 時まで受付けます。

【利用日】

- ・受け渡しの日を起算日とし返却の日までを利用日とします。
- ・利用日には閉所日も含まれます。

【注意事項】

- ・HDIセンターにて直接受け渡す、または返却していただく場合、HDIセンター開所時間中にHDIセンターへお越しください。
- ・HDIセンターから郵送する場合、HDIセンターは、「到着日指定」「発送先払い（着払い）」で発送します。HDIセンターより発送した日を受け渡し日とします。
- ・HDIセンターへ郵送する場合、利用者にて発送（発送元払い（元払い））を行ってください。センターへ到着した日を返却日とします。

6. ワークステーションシステムの期間占有利用

HPCシステムやCAEシステムを利用する前提として、高性能端末やストレージシステムへの専用線接続などを備えたワークステーション環境を提供します。

《ワークステーションシステム》

項目		数量	備考
【施設】	端末ルーム	1室	小端末ルーム：1, 2, 4, 5 (16 m ²) 大端末ルーム：3, 6, 7 (32 m ²)
【機器】	高性能端末	1個	CPU：Xeon®E5-2699v4×2 メモリ：64GB (8GB×8/DDR4 SDRAM/PC4-2400/ECC/Req) HDD：1TB (SATA/7200rpm, RAID1) GPU：NVIDIA Quadro M5000
【備品】	内線電話	1個	外線利用不可
	デスク	2個	
	椅子	2個	
	ホワイトボード	1式	大端末ルームのみ
	会議セット	1式	大端末ルームのみ

【申請手続き】

- ・ 予め利用者ページの「端末ルーム予約状況」からワークステーションシステムの利用状況を確認してください。
- ・ 利用申請は、利用開始予定日の3開所日前の午後1時まで受付けます。

【利用日】

- ・ 利用日において占有できる時間は、午前10時から午後5時までとします。
- ・ 利用日の開始と終了はいずれも開所日とします。
- ・ 利用期間中の開所日以外は原則利用できませんが、予め申請することで利用日とすることも可能です。

【注意事項】

(共通)

- ・ ワークステーションシステム期間占有利用の利用日でなければ、HPCシステムの期間占有利用はできません。
- ・ ワークステーションシステムを期間占有利用する場合、同じ期間だけCAEシステムの期間占有利用が必要となります。

- ・はじめてご利用の方は、初日に利用方法などのオリエンテーションを1時間程度実施いたします。
- ・施設、機器および備品を損壊させた場合、後日修理費を請求することがあります。
- ・館内はすべて禁煙です。

(端末ルーム)

- ・消費電力の高い電化製品は使用しないでください。
- ・高性能端末付近での飲食についてはご遠慮ください。
- ・端末ルーム内へ持ち込んだ物品、ゴミについてはお持ち帰りください。

(高性能端末)

- ・高性能端末は、インターネットに接続できません。
- ・HDI センタースタッフの承認がある場合を除き、高性能端末の各種ドライブ、USB ポートは使用できません。
- ・高性能端末と外付けハードディスク等の接続を行う場合、利用者でウイルスチェックを行った USB 接続可能な外付けハードディスク等をお持ちください。
HDI センターにてウイルスチェックを行い、問題がなければ一時的に USB ポートを開放し、高性能端末に接続します。
データの転送が終わり次第、USB ポートを遮断しますので、ご連絡ください。
なお、ウイルスチェックに問題がある場合、該当外付けハードディスク等の使用を不可とします。(HDI センターでは駆除/対策は行いません。)
- ・高性能端末上の利用者のデータは、占有期間が終了する際にすべて削除してください。
- ・利用期間終了後に、高性能端末上のデータの復元はできません。

(その他)

- ・リモートデスクトップを利用した遠隔地からの利用を行うことも可能ですが、別途費用が発生します。
- ・リモートデスクトップの利用には、利用者側のネットワーク構成やセキュリティ対策など事前調整が必要であり、場合によっては利用できないこともあります。
- ・リモートデスクトップを利用する場合、SSL-VPN による暗号化通信を行います。
- ・リモートデスクトップを利用する場合、CAE システムの利用に一部制限がかかります。

7. 利用期間中の早朝、夜間または閉所日の期間占有利用について

HPCシステム、CAEシステム、ワークステーションシステムの期間占有利用における、「利用開始日の午前10時から、利用終了日の午後5時までの期間に含まれる、開所時間以外の時間帯」について、次のとおり利用することが可能です。

ただし、HDIセンタースタッフは不在のため、利用サポートはできません。

《事例：10月2日（月）～10月3日（火）を利用日として占有した場合》

利用日 10/2（月）			（早朝、夜間）	利用日 10/3（火）		
午前 10 時	～	午後 5 時	（事前申請無しで無償利用可能）	午前 10 時	～	午後 5 時

《事例：10月13日（金）～10月16日（月）を利用日として占有した場合》

利用日 10/13（金）			10/14（土）	10/15（日）	利用日 10/16（月）		
午前 10 時	～	午後 5 時	（事前申請で有償利用可能）		午前 10 時	～	午後 5 時

8. 配送サービスについて

以下の利用目的に限り、有償で配送サービスを提供します。

○ワークステーションシステム利用時に、ストレージシステムからデータを持ち帰る場合。

- ウイルスチェック済みの外付けハードディスク等を HDI センターへ郵送する。
- HDI センタースタッフがウイルスチェックを行い、ストレージシステムへ接続する。
- 利用者が自ら必要なデータを移動・保管する。
- HDI センターから外付けハードディスク等を郵送する。

○リモートデスクトップによるワークステーションシステム利用時に、HDI センターの高性能端末へデータを持ち込む、またはデータを持ちかえる場合。

- ウイルスチェック済みの外付けハードディスク等を HDI センターへ郵送する。
- HDI センタースタッフがウイルスチェックを行い、高性能端末へ接続する。
- 利用者が自ら必要なデータを移動・保管する。
- HDI センターから外付けハードディスク等を郵送する。

9. 予約の上限

HDI センター解析システムの予約は、利用状況によって予約資源の上限を設定する場合があります。